



Almería  
**Activa**  
EVENTOS

# EVENTOS DE INTERÉS TURÍSTICO DEPORTIVO **ULTRAMARATÓN COSTA DE ALMERÍA**



**JOAQUÍN HERNÁNDEZ**  
Director Deportivo UMCA 2023



## Breve descripción del evento

Con salida en Aguamarga y llegada en Retamar - Toyo, sus tres formatos de 75,43 y 32 kilómetros, de ultra maratón, maratón y trail, recorre el Parque Natural Cabo de Gata - Níjar, Las Negras, Realquilar, Isleta del Moro, San José, La Fabriquilla y Cabo de Gata.

La prueba discurre por famosas y legendarias localizaciones inmortalizadas en cientos de films de todas las épocas. Clásicos como "Lawrence de Arabia" o "Patton", éxitos como "Indiana Jones y la Última Cruzada", "Conan" o "Las Aventuras del Barón Munchausen" y cine español moderno como "Vivir no es Fácil con los Ojos Cerrados" o "El Niño".

## ¿Cuál es la trayectoria del evento?

El evento, en su primera edición, arrancó con un recorrido en línea de 90 Km con salida en Aguamarga y llegada a la capital Almeriense con una participación cercana a los 600 corredores llegados desde muchos rincones de España, Europa, algunos de Estados Unidos, algunos países de Sudamérica y Japón.

El año siguiente, después del análisis de la primera experiencia decidimos acortar la distancia a 75 Km y llevara la llegada a El Toyo. Recorrido que después de 8 años se ha mantenido.

La participación siempre ha sido la máxima permitida por el Parque Natural Cabo de Gata 600 personas, año tras año las inscripciones en menos de 24 horas se agotan.

En cuanto al tipo de participación, éste está dividido porcentualmente en 25 % Almería, 30 % Andalucía, 35 % España y un 9 % ciudades de la comunidad Europa y el resto de países fuera de Europa.

## ¿Qué objetivos clave se persiguen?

El objetivo principal del ULTRA MARATÓN COSTA DE ALMERÍA (UMCA), es la ofrecer un evento exigente con un programa para que el participante tenga una estancia mínima de 3 días en nuestra provincia.

Podemos afirmar, sin lugar a dudas, que el UMCA un marco incomparable donde poder demostrar públicamente que hay empresas que aún apoyan proyectos nuevos.

Este ultra maratón no solo tiene carácter local o nacional, sino que su alcance va más allá de nuestras fronteras donde la proyección internacional cobra aún más fuerza si cabe.

## ¿Qué factores han influido en la elección de la fecha?

Para lograr los objetivos identificados es importante la elección de las fechas del evento, siempre coincidiendo con el puente de la Inmaculada o próximo a ella.

El mes de diciembre en nuestra provincia con temperaturas casi primaverales hace que el destino del UMCA sea muy atractivo.

## ¿Cómo ha sido el proceso de gestión administrativa de autorización de celebración del evento?

La Ultra Maratón Costa de Almería discurre por los municipios de Níjar y Almería, supone un gran trabajo a nivel de permisos que toca muchas administraciones y agencias.

- PARQUE NATURAL CABO DE GATA-NÍJAR
- DIPUTACIÓN DE ALMERÍA
- CARRETERAS JUNTA DE ANDALUCÍA
- CARRETERAS DIRECCIÓN GENERAL DE TRÁFICO
- MEDIO AMBIENTE JUNTA DE ANDALUCÍA
- CONFERENCIA HIDROGRÁFICA
- SUBDELEGACIÓN DE GOBIERNO

Realmente es un trabajo ingente y uno de los problemas es la lentitud en la respuesta, incluso hay autorizaciones que nos la dan 72 horas antes del evento. Creemos que los permisos deberían dar respuesta mínimo 1 mes antes de celebrar el evento, dado que los presentamos 3 meses antes.

## ¿Cómo es vuestro Plan de Seguridad?

La seguridad del evento se cubre por el equipo de organización, Protección Civil y voluntariado. La organización ubica cada 10 Kms. un control-avituallamiento, dirigido por un responsable, con un equipo de trabajo a su cargo con dos funciones fundamentales: dar avituallamiento líquido y sólido a los participantes, y realizar un control de paso.

El equipo de recorrido es coordinado desde el puesto de mando centralizado en Almería y San José, al que se comunicará cualquier incidencia y/o emergencia. Cada uno de los puntos de control se dispone de un vehículo de asistencia y a lo largo del recorrido se cuenta con dos vehículos UVI medicalizados.

Los medios de protección que a continuación se exponen son puestos en marcha a fin de garantizar la seguridad de los participantes, los espectadores, los posibles usuarios del recorrido, así como de la propia organización:

- Dotación de Cuerpos de Seguridad del Estado (Guardia Civil de Tráfico y Policías Locales de Níjar y Almería), encargados de la regulación del tráfico en las carreteras AL-4200 y AL-3115, al paso de los corredores por ésta, así como en cualquier otro punto que se estime que presente un aparente peligro.
- Policía Local de los municipios por donde discurrirá la prueba, los cuales controlarán y regularán el paso de los participantes a su paso por el interior de las localidades en continua comunicación con Guardia Civil.
- Personal de organización y voluntariado, debidamente uniformados y con asesoramiento conciso de la tarea a desempeñar.
- Vehículo de apertura de la prueba, en el cual irá el Director Ejecutivo de Carrera controlando los tiempos y la seguridad de la prueba, dispondrá de telefonía móvil y sistema de comunicación con walkies para ir en continuo contacto con el resto de la organización.
- Vehículos de organización en cada uno de los puntos de control-avituallamiento, los cuales controlarán en todo el recorrido la correcta dirección de los participantes.
- 3 Vehículos intermedios de Servicios Médicos (2 médicos y 2 ATS), a fin de poder asistir a cualquier participante en cualquier punto del recorrido. Estos servicios están en contacto con el resto de personal de la prueba mediante operativo de telefonía móvil y en comunicación con los centros de salud de los pueblos por los que discurre la etapa.
- 4 vehículos de Protección Civil de Níjar.
- Unidad Operativa de comunicación, situada en la línea de llegada, y con el fin de realizar alguna asistencia inmediata, y en contacto con los centros de salud más próximos, así como con los médicos asistentes en carrera.
- Vehículo escoba de cierre de la prueba para trasladar a participantes que decidan abandonar hasta el punto de control-avituallamiento más cercano para su evacuación por parte de otro vehículo de organización. Desde los puntos de Cabo de Gata y El Toyo, la organización dispone de autobús de 55 plazas para evacuación de retirados.



### **¿Qué entidades están implicadas en la financiación, organización, ejecución de la prueba?**

- Diputación de Almería
- Patronato Municipal de Deporte de Almería
- Concejalía de Deportes de Níjar

Estas entidades financian el evento desde el punto de vista económico, luego hay financiación privada en forma de cesión de recursos principalmente logísticos.

### **¿Cómo es la estructura de vuestra organización y cómo es la gestión de sus recursos humanos?**

- ✓ Dirección general de la actividad
- ✓ Director ejecutivo de la carrera
- ✓ Dirección del dispositivo de seguridad y voluntariado
- ✓ Responsable del dispositivo de Salida y Meta Servicios sanitarios compuesto por tres Ambulancias (2 UVI), dos médicos y dos ATS.
- ✓ Responsable coche escoba
- ✓ Guardia Civil y Policía Local de Níjar y Almería.
- ✓ 5 vehículos de apoyo y soporte de organización.
- ✓ Área Informática y Administrativa con servicio de cronometraje y controles oficiales

En cuanto a Recursos Humanos:

- ✓ 10 responsables de avituallamientos.
- ✓ 125 voluntarios para control de carreteras
- ✓ 8 personas para control de circuito
- ✓ 2 speakers
- ✓ 6 personas en equipo de montaje
- ✓ 8 personas en gestión de meta y atención al participante.
- ✓ 6 médicos
- ✓ 8 fisioterapeutas
- ✓ 4 videógrafos y fotógrafos

## ¿Cuáles son las fuentes principales de financiación del evento y cómo es la vinculación con las entidades patrocinadoras/colaboradoras? ¿Qué retorno les puede aportar?

Las principales y únicas fuentes de financiación económica son las cuotas de inscripción de los participantes y las aportaciones institucionales de Diputación de Almería y Ayuntamientos de Almería y Níjar. Una de las claves principales para mantener nuestros patrocinadores es asegurarles cobertura mediática. Aparecer en periódicos, TV; radio, algún personaje mediático para consolidar su marca.

## ¿Cómo planteáis la gestión de la participación?

En el caso del UMCA, con 8 años de evento, nuestra principales proceso de difusión están basados en RRSS en un 80 %, 10 % mailings y el resto en sitios webs especializados.

Los importes de inscripción los basamos principalmente en cuatro premisas: Focalizar el evento en clase media-alta, nuestra idea que el evento sea una de las actividades que se pueda llevar a cabo durante el fin de semana; ofrecer servicios al participante de máxima calidad, limitar la participación para procurarles la mejor atención; garantizar la seguridad de todas las personas implicadas en el desarrollo del evento.

Somos conscientes que el UMCA, es un evento 30% más caro que eventos similares, pero al tener restricción de participación por parte del parque natural, nuestra distinción se basa en tener unos servicios de máxima calidad.

## ¿Qué medidas de sostenibilidad medioambiental se implementan?

Nuestro principal objetivo es poner en valor el UMCA como un evento sostenible. Para ello pretendemos reducir, reutilizar y reciclar los residuos; disminuir el consumo de energía y agua; favorecer la movilidad sostenible; evitar la contaminación atmosférica, evitar la contaminación acústica y lumínica, distribuir alimentos sanos y responsables con el medio ambiente y la salud; proteger el hábitat de animales y plantas, sensibilizar a las personas asistentes acerca del respeto a su entorno y comunicar a la sociedad en general el valor y repercusión de un evento sostenible. Entre las medidas que adoptamos se pueden destacar las siguientes:

Calcular bien el número de asistentes para no comprar más productos de los necesarios, y en este caso acordar con el proveedor la devolución de los materiales/productos que no se han utilizado/consumido.

Comprar alimentos, así como materiales y recursos, con el mínimo envase: comida a granel y no envasada individualmente, bebidas de grifo o en envases de 2 y 5 litros, materiales embalados en cajas de cartón, etc.

Reutilizar todos los materiales posibles de eventos anteriores. Elaborar un listado con aquellos materiales que, una vez usados, pierden su utilidad (lonas con los datos del evento, cuerdas, grandes plásticos cubre objetos, adornos, cables, tarjetas identificativas, etc.). Pueden guardarse para otro evento o bien ofrecerse a colectivos que puedan reutilizarlos.

Hacer compost con los residuos orgánicos y los materiales biodegradables, para ello podemos colocar cubos especiales en los puestos donde se dispensan alimentos. El contenedor puede llevarse después a la Planta de reciclaje, compostaje y transferencia de residuos sólidos, explotaciones agrícolas cercanas, etc.

Decorar el recinto con adornos de eventos anteriores, o bien fabricados a partir de materiales reciclados y a ser posible por colectivos en riesgo de exclusión. Sirven, dando así una segunda vida a esos materiales y pudiendo recuperar algo de la inversión económica realizada.

Planificar el número, tamaño y tipo de contenedores y papeleras necesarias en función de las características del evento y el número de asistentes. Colocar islas de reciclaje con todos los contenedores (orgánico, papel, vidrio, plásticos y metales, etc.), evitando la dispersión de contenedores aislados. Estudiar los lugares estratégicos donde situar los puntos de recogida selectiva y papeleras (zonas donde se dispensen alimentos, mesas, merenderos, etc.), asegurando que sean muy visibles, y accesibles a las personas usuarias y a los equipos de limpieza.

Colocar baños portátiles suficientes, sino existen estos o son insuficientes, y situarlos estratégicamente, según las zonas de actividad del recinto y en función de la previsión de asistentes al evento. Los baños deben ser accesibles para todas las personas, también para aquellas con necesidades especiales.

## ¿Contempláis el análisis del impacto socioeconómico del evento?

En la edición 2022 se realizaron un total de 325 encuestas de un total de 600 inscritos. La mayor parte de estos residían en Andalucía (58%, n=740), en otros puntos de España (40%, n=510) y un grupo más pequeño (2%) en el extranjero (n=26). El impacto directo se midió utilizando la metodología de análisis coste beneficio (ACB) y alcanzó la cifra de 96.000 €.

Adicionalmente se evaluó el impacto indirecto utilizando tablas Input-Output obteniendo una estimación de 25.000 €. Para el análisis del impacto turístico y satisfacción se aplicaron estadísticos descriptivos y test no paramétricos de comparación de medias.

No se observaron diferencias significativas en la mayoría de variables, con valoraciones elevadas en reconocimiento promocional de la ciudad del evento, orgullo, turismo y vinculación de dicha ciudad con el deporte.

Finalmente, el recuerdo de patrocinio de las marcas participantes es superior en los recuerdos inducidos respecto a los espontáneos, salvo en el caso del patrocinador principal, con elevado recuerdo en ambos tipos de recuerdo.

Para el trabajo se diseñó un cuestionario ad-hoc. Se incluyeron preguntas para los participantes adultos de las diferentes pruebas ofertadas por los organizadores del evento. Dicho cuestionario fue subido a la plataforma de cuestionarios de Google, que permite el acceso simultáneo de varios usuarios a un mismo formulario.

De igual manera, la base de formularios de Google permite el almacenamiento y tratamiento ordenado de los datos de las diferentes preguntas, permitiendo realizar preguntas de clasificación, de respuesta múltiple, de escala Likert, de respuesta escrita, tanto larga como corta, así como abrir secciones diferentes en función de la respuesta a alguna de las preguntas emitidas.

El cuestionario final consultó de manera desglosada por el recuerdo de gastos en los siguientes conceptos: alojamiento, restauración, desplazamiento, compras de material deportivo, otras compras, visitas y museos, así como otros gastos.

